

江宁区项目支出绩效自我评价情况表

填报单位:	南京市江宁区土地储备中心 (本级)	项目名称:	运转保障经费				
项目实施年度:	2024						
项目开始时间 (年/月):	2024-1-1	项目完成时间 (年/月):	2024-12-31				
项目自评情况							
一、项目概况(项目政策、资金分配使用、项目实施情况等)							
项目总计29万,其中律师顾问费用9万,办公信息系统维护、网络服务等8万,物业、水电、空调等设备维修支出12万。							
二、项目绩效(通过绩效评价发现并总结的项目绩效)							
确保单位运转保障及时有效。							
三、存在问题(通过绩效评价所发现的问题,原则上按照决策、过程、产出、效益、满意度分别归类撰写)							
无。							
四、有关建议(针对存在的问题,分别提出相关完善或整改建议)							
无。							
评价指标							
一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	达成预期目标	3	3	评价要点: ①项目立项
		立项程序规范性	规范	达成预期目标	3	3	评价要点: ①项目是否
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	达成预期目标	3	3	评价要点: (如未设定
		绩效指标明确性	明确	达成预期目标	3	3	评价要点: ①是否将项
	资金投入	预算编制科学性	科学	达成预期目标	3	3	评价要点: ①预算编制
资金分配合理性		合理	达成预期目标	3	3	评价要点: ①预算资金	
过程	资金管理	资金到位率	100%	达成预期目标	3	3	资金到位率=(实际 到位资金/预算
		预算执行率	=100%	94.72%	10	9.47	预算执行率=(实际 支出资金/实际
		资金使用合规性	合规	达成预期目标	3	3	评价要点: ①是否符合
	组织实施	管理制度健全性	健全	达成预期目标	3	3	评价要点: ①是否已制
制度执行有效性		有效	达成预期目标	3	3	评价要点: ①项目是否	
产出指标	数量指标	运转保障及时	及时	达成预期目标	5	5	
		中心信息系统及设备的日常维护 保养	≥2次	3.00次	5	5	
	质量指标	运转保障及时达标	及时达标	达成预期目标	10	10	
	时效指标	运转保障及时有效	有效	达成预期目标	10	10	
	成本指标						
效益指标	经济效益						
	社会效益	对办公环境的改善	较高	达成预期目标	10	10	
	生态效益						
	可持续影响	对保障机关正常运转的持续影响	良好	达成预期目标	10	10	
满意度指标	服务对象满意度	运转保障满意	满意	达成预期目标	10	10	
总计						99.47	
注:1、自我评价可参考绩效目标,结合实际情况设置相应评价指标,并分别打分。指标栏可以根据自评指标设置情况自行调整。 2、“评分依据”栏要说明评价规则及评分依据,其中定量指标需增列评分公式。							