

江宁区部门整体预算绩效目标表

2026 年度

| | | | | |
|------------|----|--|----------|---------|
| 单位名称 | | 南京市公共资源交易中心江宁分中心 | | |
| 单位主要职能 | | 南京市公共资源交易中心江宁分中心承担为全区公共资源交易活动提供场所、信息、咨询、见证等相关服务工作，依法承担区属各单位政府集中采购代理工作，并为市公共资源交易中心提供部分代理国有产权交易服务。 | | |
| 机构设置及人员配置 | | 南京市公共资源交易中心江宁分中心为南京市江宁区行政审批局下属全额拨款事业单位，编制人数 13 人，实有在编人数 13 人。 | | |
| 部门整体资金（万元） | 收入 | | | 全年预算数 |
| | | 资金总额 | | 589.64 |
| | | 财政拨款 | 小计 | 589.64 |
| | | | 一般公共预算资金 | 389.64 |
| | | | 政府性基金 | 0 |
| | | | 财政专户管理资金 | 200 |
| | | | 国有资本金 | 0 |
| | | | 社保基金 | 0 |
| | | | 上年结转资金 | 0 |
| | 支出 | 其他资金 | | 0 |
| | | 支出情况 | | 半年计划执行数 |
| | | 基本支出 | | 194.82 |
| | | 项目支出 | | 80 |
| 中长期目标 | | 持续深化公共资源交易平台整合共享，进一步提升交易服务质效；强化公共服务职责定位，规范见证、场所、信息、档案等服务；持续优化公共资源交易领域营商环境，进一步提高市场主体满意度和获得感；深化“不见面交易”，深入推进公共资源交易全流程电子化；依托省市信息化建设成果，推进公共资源交易数字治理，提升智慧监管和智能服务水平 | | |

| 年度目标 | | 优化重点项目保障。从优从快、高质高效服务于重点项目、应急项目、民生项目，开辟绿色通道、配备服务专员，标前主动对接、标中精准服务、标后及时跟进，保障重点项目在交易中心零延时、零耽搁。全面落实惠企政策。积极落实投标保函（保险）替代现金保证金、差异化缴纳保证金政策等政策，降低投标企业资金压力，助力中小微企业发展。做好集中采购代理。配合招投标和政府采购行业监管部门做好协同监管。 | | |
|------|------|--|-------|-------|
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 半年指标值 | 全年指标值 |
| 决策 | 计划制定 | 中长期规划制定健全性 | 健全 | 健全 |
| | | 工作计划制定健全性 | 健全 | 健全 |
| | 目标设定 | 绩效目标合理性 | 合理 | 合理 |
| | | 绩效指标明确性 | 明确 | 明确 |
| | 预算编制 | 预算编制科学性 | 科学 | 科学 |
| | | 预算编制规范性 | 规范 | 规范 |
| 过程 | 预算执行 | 预算调整率 | =0% | =0% |
| | | 支付进度符合率 | =100% | =100% |
| | | 预算执行率 | =45% | =100% |
| | | 结转结余率 | =0% | =0% |
| | | 公用经费控制率 | ≤100% | ≤100% |
| | | “三公”经费变动率 | ≤0% | ≤0% |
| | | 政府采购执行率 | =100% | =100% |
| | | 非税收入预算完成率 | ≥100% | ≥100% |
| | 预算管理 | 预算管理制度健全性 | 健全 | 健全 |
| | | 资金使用合规性 | 合规 | 合规 |
| | | 绩效管理覆盖率 | =100% | =100% |
| | | 基础信息完善性 | 完善 | 完善 |
| | | 预决算信息公开度 | 公开 | 公开 |
| | | 非税收入管理合规性 | 合规 | 合规 |
| | 资产管理 | 资产管理制度健全性 | 健全 | 健全 |

| | | | | 资产管理规范性 | 规范 | 规范 | | | | | |
|-------|-----------------------------------|--|--------------|-----------------------|--------|--------|--|--|--|--|--|
| | | | | 固定资产利用率 | =100% | =100% | | | | | |
| 项目管理 | | | 项目管理制度健全性 | 健全 | 健全 | | | | | | |
| | | | 项目管理制度执行规范性 | 规范 | 规范 | | | | | | |
| 人员管理 | | | 人员管理制度健全性 | 健全 | 健全 | | | | | | |
| | | | 人员管理制度执行有效性 | 有效 | 有效 | | | | | | |
| | | | 在职人员控制率 | =100% | =100% | | | | | | |
| 机构建设 | | | 组织建设工作及时完成率 | =100% | =100% | | | | | | |
| | | | 业务学习与培训及时完成率 | =100% | =100% | | | | | | |
| | | | 纪检监察工作有效性 | 有效 | 有效 | | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | 重点工作 | 对应项目 | 三级指标 | 半年指标值 | 全年指标值 | | | | | |
| 履职 | 落实公共资源交易平台建设管理要求，推进我区公共资源交易改革和发展。 | 优化重点项目保障，全面落实惠企政策，做好集中采购代理；提升交易服务供给水平，完善交易场所建设，为市场主体提供更加便捷高效的办事服务体验。 | | 全年受理公共资源交易项目数 | ≥100 件 | ≥200 件 | | | | | |
| | | | | 交易平台稳定性 | =100% | =100% | | | | | |
| | | | | 数据公开透明度 | =100% | =100% | | | | | |
| 一级指标 | 二级指标 | | | 三级指标 | 半年指标值 | 全年指标值 | | | | | |
| 效益指标 | 社会效益 | | | 收益上缴及时率 | =100% | =100% | | | | | |
| | | | | 减轻企业参与招投标负担 | 实现 | 实现 | | | | | |
| | | | | 全流程电子化提升办事便利度 | 提升 | 提升 | | | | | |
| | | | | 提供优质服务、营造公平、公正、公开交易环境 | 高效安全 | 高效安全 | | | | | |
| | | | | 公共资源交易业务合法合规开展 | 保障 | 保障 | | | | | |
| 生态效益 | | | | | | | | | | | |
| 可持续影响 | | | | 长效管理机制 | 建立健全 | 建立健全 | | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度 | | | 机关作风建设评议情况 | ≥90 分 | ≥90 分 | | | | | |