

江宁区部门整体预算绩效目标表							
2026年度							
单位名称			南京市江宁区城市管理局（本级）				
单位 主要职能			<p>（一）结合本区实际，拟订城市管理和城市管理综合行政执法有关政策措施、行业标准，经批准后组织实施。</p> <p>（二）负责编制城市管理发展战略、中长期发展规划和年度计划，并组织实施。制定市容景观、城市亮化、城乡环境卫生等专项规划和行业发展规划，并组织监督实施。</p> <p>（三）负责编制城市管理和维护经费的中长期计划和年度计划。负责城市管理和维护经费专项计划的划拨和使用监督。负责市容景观、城市亮化、城乡环境卫生、城管综合执法等年度管理资金、维护资金、专项整治经费的统筹管理和使用监督。负责系统科研经费的编制、申报和管理。依据法规和有关规定负责城市管理有关行政性费用的征收管理工作。</p> <p>（四）负责制定行业体制改革方案和有关政策措施，并指导落实。负责市容环卫行业运营、作业市场的培育、发展和监督管理，推进城市环卫管理公共服务的市场化、社会化、专业化和产业化发展。组织制定行业安全生产管理制度，指导监督系统安全生产工作。</p> <p>（五）负责本系统节能减排工作。负责组织城市管理方面重大科技项目攻关、成果推广和新技术引进工作。组织开展市容景观、城市亮化、环境卫生行业科技进步、技术改造工作。</p> <p>（六）承担城市治理领域组织协调、指导监督和综合考评责任。承担市容景观、城市亮化、环境卫生行业管理责任，制定行业管理制度和规范。研究部署全区城市治理方面的重大事项，协调解决城市治理重大问题。负责全区市容环境综合整治工作。</p> <p>（七）承担城市市容景观、城市亮化、城乡环境卫生管理方面的行政许可、行政备案、行政确认、行政征收、行政奖励等职责。负责拆除环境卫生设施、设置渣土弃置场地、城市建筑垃圾处置等方面的审批事项。负责店招店牌设置及已建成建（构）筑物夜景灯光规划设计方案的行政备案。负责制定城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输、处理服务的行业规范、标准。负责制定从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输、处置的企业停业歇业规范、标准。负责指导企业制定生活垃圾污染等突发事件防范应急方案。</p> <p>（八）承担市容景观、城市亮化、环境卫生等城市基础设施建设、综合维护管理责任。统筹协调各街道园区市容景观、城市亮化、城乡环境卫生设施的建设、管理与维护工作。制定有关专业技术标准、技术规范。编制相关城市管理基础设施维护定额，核定维护设施量。组织实施市容环卫等设施维护性、恢复性等维修和改造出新、整治及应急抢险项目。协助有关部门做好城市基础设施建成后的验收和移交工作。</p> <p>（九）承担全区城市容貌管理的组织协调和监督检查责任。负责城市人行道、建筑物外立面、机动车辆、施工场地、户外广告、牌匾标识、公共设施、公共场所的监督管理。监督、检查、落实市容环卫责任区制度。制定户外广告和牌匾标识的设置规划、规范 and 标准。</p> <p>（十）统筹规划和组织环境卫生的社会化服务工作。协调、监督、指导全区城乡道路、公厕清扫保洁和固体废弃物的收运、处置、利用、消纳工作。指导、监督各街道园区城市容貌、环境卫生的管理工作，并组织考核评比。负责建筑物清洗作业经营单位的资质审查，负责环境卫生作业经营单位的资质审查。负责统筹推进全区垃圾分类工作。</p> <p>（十一）承担全区城市管理综合行政执法工作。负责综合执法工作的组织实施、业务指导、统筹协调、监督检查和综合考评。负责全区性重大执法活动、专项执法行动的组织和部署，负责跨区域和领导交办的重大案件的查处。负责制定综合执法工作规范和行为规范。负责综合执法工作的综合考核和业务培训。</p> <p>（十二）承担推进标准化、精细化、长效化、数字化城市管理责任。负责依托全区“属地管理、集中考核、分级指挥、多级处置”城市管理信息平台，对全区城市管理工作进行监督、考核与评价。</p> <p>（十三）承担全区扫雪防冻以及其他城市管理应急保障工作。负责组织协调重要节日、重大活动期间市容景观、环境卫生、城市亮化、城管执法的保障工作。负责行业领域内突发公共事件应急预案的制定，并组织实施。</p> <p>（十四）承担区城市治理委员会、区扫雪防冻指挥部、区控制违法建设工作领导小组、区渣土管理工作领导小组、区垃圾分类工作领导小组等办公室的具体工作。</p> <p>（十五）完成区委、区政府交办的其他任务。</p>				
机构设置及 人员配置			区城市管理局设下列内设机构：办公室、政策法规科（行政审批服务科）、市容景观管理科（城市亮化管理科）、环境卫生管理科、宣传教科、监督指挥中心、城市治理综合协调科。区城市管理局机关行政编制19名，设局长1名，副局长3名，科级领导职数12名，其中正科长（主任）7名，副科长（副主任）5名。				
部门整体 资金（万 元）	收入				全年预算数（万元）		
		资金总额			22777.33		
		财政拨款	小计		22777.33		
			一般公共预算资金		2972.33		
			政府性基金		19805		
			财政专户管理资金		0		
		国有资本金			0		
		社保基金			0		
		上年结转资金			0		
		其他资金			0		
	支出	支出情况		半年 计划执行数	全年预算数（万元）		
		基本支出		1171.66	2343.33		
		项目支出		10217	20434		
		城市管理执法经费（运转类）		100	200		
		违法建设工程造价、测绘与资产评估专项		22.5	45		
		环卫保洁专项经费（2026）		1592	3184		
		2025年路灯电费		214	429		
		城市维护管理信息化服务专项		232	465		
		城市照明养护经费		488	976		
		农村公共服务运行维护资金		790	1580		
		江宁区环卫应急中心工程		1250	2500		
		园林绿化及设施养护专项		2737	5474		
		垃圾分类专项		653	1307		
		停车管理专项经费		674	1348		
		市政设施养护专项		1463	2926		
中长期目标			聚焦建筑垃圾管理、违法建设管控等重点领域，巩固城管系统“阳光城管”行动成效，努力推动城市精细化管理工作再上新台阶。				
年度目标			<p>（一）扎实推进精细管理。巩固环境综合整治成果，持续开展地铁站口、农贸市场、城郊接合部、农村区域等综合环境整治，长效推进人居环境管护。进一步健全全区市政设施综合管养管理体系，完善全区市政设施、园林绿化、城市照明、环卫保洁等综合养护管理标准，率先在部分街道（园区）关联性较强的领域试点推广一体化长效养护。持续推进背街小巷整治，常态化做好道路、桥梁等设施日常检查、定期检测和监测，及时修复市政设施和园林绿化各类破损、病害，确保市政设施高效稳定运行。</p> <p>（二）认真做好便民服务。加强小区垃圾分类箱房现场管理，指导提升区可回收物分拣中心运行管理水平，巩固提升垃圾分类优质小区管理质量。实施地铁站口非机动车分区停放改造，逐步扩大ETC等便民停车支付服务。强化全区流动摊贩引导与规范，因地制宜设置便民疏导点位，指导商户落实“门前三包”。实施城镇公厕适老化、适幼化改造，规范日常管理维护，确保开放率达90%以上。</p> <p>（三）强化重点领域管控。持续推进建筑工地扬尘污染防治“十达标”全覆盖，强化出土工地渣土运输车辆源头监管。细化土地整治项目管理流程，加强立项审核、回填手续申报登记等关键环节把控，实现客土来源合法、运输规范、回填合规的管理闭环。稳步推进建筑垃圾中转站建设，建成渣土回填项目不少于80个。开展工程渣土资源化利用项目研究，鼓励技术成熟的企业建设渣土资源化示范产业项目基地。不断完善建设信息平台运行机制，持续开展高频次、全覆盖巡查和安全隐患摸排，坚决守住新建违建零增长底线，加大重点存量违法建设处置力度。</p> <p>（四）强化执法服务保障。全面落实行政执法“三项制度”，推动街道权力事项清单、从轻减轻免于处罚清单落地落实，统筹开展综合执法培训和个案指导，更好地服务经济发展、体现执法温度。着力规范辅助人员管理，常态化开展督促检查，严格规范城市管理执法行为。认真做好各类重要活动、重大节日、扫雪防冻等应急保障。</p> <p>（五）提升多元共治水平。持续强化区级部门沟通协调，优化城市管理领域难点问题协调机制，优化城市管理问题发现、办理、处置、评估全流程管理机制，提升城管热线等投诉问题办理能力，及时积极解决群众诉求。做好社会各界代表参观体验城市管理工作活动，共筑城市治理同心圆。</p>				
一级指标	二级指标			三级指标	半年指标值	全年指标值	
决策	计划制定			中长期规划制定健全性	健全	健全	
				工作计划制定健全性	健全	健全	
	目标设定			绩效目标合理性	合理	合理	
				绩效指标明确性	明确	明确	
	过程	预算编制			预算编制科学性	科学	科学
			预算编制规范性	规范	规范		
预算执行				预算调整率	＝0%	＝0%	
				支付进度符合率	＝100%	＝100%	
				预算执行率	＝50%	＝100%	
				结转结余率	＝0%	＝0%	
				公用经费控制率	≤100%	≤100%	
				“三公”经费变动率	≤0%	≤0%	
				政府采购执行率	＝100%	＝100%	
				非税收入预算完成率	≥100%	≥100%	
		预算管理			预算管理制度健全性	健全	健全
					资金使用合规性	合规	合规
			绩效管理覆盖率	＝100%	＝100%		
			基础信息完善性	完善	完善		
			预决算信息公开度	公开	公开		
资产管理				非税收入管理合规性	合规	合规	
				资产管理制度健全性	健全	健全	
				资产管理规范性	规范	规范	
项目管理			固定资产利用率	＝100%	＝100%		
			项目管理制度健全性	健全	健全		
			项目管理制度执行规范性	规范	规范		
人员管理			人员管理制度健全性	健全	健全		
			人员管理制度执行有效性	有效	有效		
			在职人员控制率	＝100%	＝100%		
机构建设			组织建设工作及时完成率	＝100%	＝100%		
			业务学习与培训及时完成率	＝100%	＝100%		
			纪检监察工作有效性	有效	有效		
一级指标	二级指标	重点工作	对应项目	三级指标	半年指标值	全年指标值	
履职	承担全区城市管理综合行政执法工作	负责综合执法工作的组织实施、业务指导、统筹协调、监督检查和综合考评。负责全区性重大执法活动、专项执法行动的组织和部署，负责跨区域和领导交办的重大案件的查处。负责制定综合执法工作规范和行为规范。负责综合执法工作的综合考核和业务培训。		中长期规划制定健全	达成目标	达成预期目标	
一级指标	二级指标			三级指标	半年指标值	全年指标值	
效益指标	经济效益						
	社会效益			城市空间整洁性提升		达成预期目标	
	生态效益			垃圾无害化处置率	＝%	＝100%	
	可持续影响						
满意度指标	服务对象满意度			市民综合满意度	≥%	≥80%	